

## PRIJAVA IZLAGANJA

**krajnji rok prijave 10. 05. 2017.**

Ovjerenom Prijavom izlaganja Izlagač prihvata odredbe općih pravila izlaganja koja su sastavni dio Prijave. Uz prijavu nastupa dostavljamo i dokaz o uplati iznosa od 100 KM na ime prijavnih takse, izlagačkih propusnica (2 kom / modul) i ispisa loga na promo panou sajamske recepcije.

KOMPANIJA: \_\_\_\_\_

mjesto, ulica i broj

kontakt: \_\_\_\_\_

direktor kompanije

osoba zadužena za nastup na sajmu

telefon

telex

e-mail

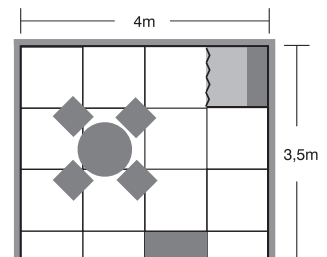
web

pdv broj: \_\_\_\_\_

### NARUDŽBA IZLAGAČKOG PROSTORA (CIJENE SU BEZ PDV-a)

OPIS	MJERA	KOLIČINA	CIJENA (KM)	IZNOS (KM)
VANJSKI PROSTOR	do 50 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	20	
	51 do 150 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	10	
SAMOSTALNI IZLAGAČKI OBJEKTI - PAGODE 5 x 5 m, itison, info pult 2 x 1 m, stol sa 4 stolice	PAGODA		800	
UNUTRAŠNJI NEOPREMLJEN PROSTOR prikjučak el. energije do 1 kW	m <sup>2</sup>		50	
UNUTRAŠNJI PROSTOR - STANDARDNO UREDJENJE - na bazi cijene 90 KM/m <sup>2</sup>  minimum zakupa: Osnovni modul: 4 x 3,5 m (14 m <sup>2</sup> ) Octanorm štand konstrukcija, itison, natpis firme, info pult, stol sa 4 stolice, ostava sa stalažom, prikjučak el. energije do 1 kW, dva štand reflektora	modul (14m <sup>2</sup> )		1260	

Osnovni Modul (14m<sup>2</sup>)  
pripadajuća oprema štanda:



Proporcionalno povećanju zakupljene površine povećava se i obim pripadajuće opreme standardnog uređenja štanda.

IZLAGAČIMA KOJI DO 10. 04. 2017. IZVRŠE PRIJAVE NASTUPA ODOBRAVA SE POPUST OD 5% NA UKUPAN IZNOS RAČUNA

IZLAGAČIMA KOJI DO 28. 04. 2017. IZVRŠE PLAĆANJE NARUČENIH USLUGA IZ PRIJAVE NASTUPA, ODOBRAVA SE DODATNI POPUST OD 5% NA UKUPAN IZNOS RAČUNA

Ovjerenom Prijavom izlaganja Izlagač prihvata odredbe općih pravila izlaganja koja su sastavni dio Prijave.

upute za plaćanje - izlagači iz BiH: NLB BANKA DD SARAJEVO, FILIJALA TUZLA  
račun: 1321002018005953

Mjesto i datum

Potpis i pečat izlagača





























## NARUDŽBA PRIKLJUČKA ELEKTRIČNE ENERGIJE (sa potrošnjom)

označiti željeni priključak

NAPON	DOZVOLJENA SNAGA I CIJENA				
	do 1 kw	do 5 kw	do 10 kw	do 20 kw	preko 20 kw
220 V	200 KM	250 KM	300 KM	500 KM	posebni tehnički uslovi
380 V		300 KM	400 KM	700 KM	posebni tehnički uslovi

## NARUDŽBA OPREME

IZGLED	NAZIV	DIMENZIJE (cm)	KOL	CIJENA (KM)	IZNOS
	tabla sa natpisom firme (crni ispis naziva)	200 x 30		20	
	tabla sa natpisom firme (orginalni znak/logotip)	200 x 30		30	
	pregradna stijena (octanorm)	100 x 250 50 x 250		20	
	pleksi stijena (mliječno bijela)	153 x 240		55	
	pleksi stijena (prozirna ili u boji)	100 x 250 50 x 250		55	
	pleksi stijena sa žaluzinom	100 x 250 50 x 250		70	
	rešetkasta stijena	100 x 250 50 x 250		30	
	vrata	95 x 201		50	
	stropna struktura	100 x 100		40	
	stropni raster	100 x 100		40	
	visoka vitrina (ustakljena)	100 x 100 x 250 50 x 100 x 250		90	
	niska vitrina (ustakljena)	100 x 100 x 100		70	

IZGLED	NAZIV	DIMENZIJE (cm)	KOL	CIJENA (KM)	IZNOS
	podest	50 x 100 x 50 100 x 100 x 75		45	
	pult	100 x 100 x 100 100 x 100 x 80		45	
	dvovisinski info pult	50 x 100 x 120		70	
	set polica (tri etaže)	50 x 100 x 250		70	
	stol	80 x 80 Ø 80		25	
	stolica			10	
	barska stolica			30	
	barski stol	Ø 80		30	
	hladnjak			70	
	tv 42 inča, dvd plejer			200	
	tv 50 inča, dvd plejer			300	
	reflektor			20	
	vješalica (samo uz pregradne stijene)			10	
	degažman	100 x 100		70	

Cijene opreme naručene na sajmu uvećavaju se za 30%. Cijene su bez PDV-a

Mjesto i datum

Potpis i pečat izlagača

## OPIS DJELATNOSTI IZLAGAČA ZA UNOS U SAJAMSKI KATALOG

dostaviti skupa sa prijavom nastupa

Logo/znak Firme u formatu eps, cdr, dostaviti na mail: tuzlanski.sajam@bih.net.ba

## NARUDŽBA REKLAMNIH USLUGA

### SAJAMSKI KATALOG:

- |                          |   |        |
|--------------------------|---|--------|
| <input type="checkbox"/> | Oglas na vanjskoj stranici zadnjeg omota - color (format: 11 x 21 cm) .....                           | 500 KM |
| <input type="checkbox"/> | Oglas na unutarnjoj prednjoj <input type="checkbox"/> unutarnjoj zadnjoj stranici omota - color ..... | 250 KM |
| <input type="checkbox"/> | Oglas na stranici u sadržaju kataloga - color (format: 11 x 21 cm) .....                              | 100 KM |
| <input type="checkbox"/> | Vinjeta: znak/logo na vanjskoj stranici omota (format: 35 x 35 mm).....                               | 70 KM  |

Elemente za izradu: Logo/znak Firme u formatu eps, cdr, gotova grafička rješenja dostaviti na mail: tuzlanski.sajam@bih.net.ba.

### OGLAŠAVANJE U SAJMU:

- |                          |   |        |
|--------------------------|---|--------|
| <input type="checkbox"/> | Jumbo plakat 5 x 2,4 m u prostoru sajma.....  | 300 KM |
| <input type="checkbox"/> | Totem u ulaznom holu ili sajamskom salonu: aplikacija zaštitnog znaka/logotipa izlagača .....         | 400 KM |
| <input type="checkbox"/> | Reklamni balon: baner 6 x 3 m, Jedan baner: .....   | 400 KM |
| <input type="checkbox"/> | Reklamni balon: baner 6 x 3 m, Dva banera: .....  | 700 KM |
| <input type="checkbox"/> | Jarbol ispred Sajmišta .....  | 150 KM |
| <input type="checkbox"/> | Podjela vlastitog promo materijala jedan dan/podjelu vrši naručilac (akreditacija sa dozvolom): ..... | 150 KM |
| <input type="checkbox"/> | Aplikacija banera (dimenzije 120 x 120 px) na web stranici Sajma (mjesec): .....                      | 100 KM |
| <input type="checkbox"/> | Prezentacija proizvoda ili usluge, press konferencije, koktel za medije i slično: ponuda na upit      |        |

Elemente za izradu: Logo/znak Firme u formatu eps, cdr, gotova grafička rješenja dostaviti na mail: tuzlanski.sajam@bih.net.ba.

- |                          |  |            |
|--------------------------|--|------------|
| <input type="checkbox"/> | Angažovanje hostese sa znanjem engleskog jezika dana: <input type="checkbox"/> ..... | 100 KM/dan |
| <input type="checkbox"/> | Angažovanje hostese na štandu/prezentaciji dana: <input type="checkbox"/> .....      | 50 KM/dan  |
| <input type="checkbox"/> | Čišćenje izlagačkog prostora dana: <input type="checkbox"/> .....                    | 15 KM/dan  |

U cijene nije uračunat PDV - 17%, Krajnji rok narudžbe reklamnih usluga na Sajmu je 15. 5. 2017.

Mjesto i datum

Potpis i pečat izlagača





## OPĆA PRAVILA IZLAGANJA

Opća pravila sudjelovanja na Tuzlanskom sajmu sadrže obavezujuće upute kojima se regulira prijavljivanje, izlaganje i poslovne aktivnosti na sajmovima, a na osnovu kojih se zasniva obligacioni odnos između Tuzlanskog sajma doo kao organizatora sajмова i učesnika-izlagača.

### I PRIJAVLJIVANJE

#### Član 1

Prijava za izlaganje podnosi se na tipsko-prijavnom obrascu štampanim slovima, te potpisana i ovjerena dostavlja na adresu Sajma. Po istom postupku uz prijavu se dostavljaju i drugi pripadajući sajamski obrasci.

Upućivanjem prijave nastupa izlagač izražava svoju saglasnost s odredbama Općih pravila izlaganja na Sajmu, te stupa u obligacioni odnos sa organizatorom. Nakon prijema uredne prijave, organizator će izlagaču poslati na saglasnost nacrt štanda. Izlagač je u roku od 3 dana dužan dostaviti pisanu potvrdu prijema i eventualne primjedbe. U suprotnom, smatrat će se da je nacrt prihvaćen. Sve naknadne izmjene organizator će obračunati po cijeni uvećanoj za 30%.

#### Član 2

Prijava za izlaganje važi samo za prijavljenu firmu i podrazumijeva obavezu izlagača da prijavljene eksponate izlaže od otvaranja do zatvaranja sajma uz stalnu prisutnost odgovorne osobe na štandu. Napuštanje sajma prije zatvaranja nije dozvoljeno. Prijavljeni izlagač bez saglasnosti organizatora ne može dati u podzakup dodijeljeni izložbeni prostor (štant). U suprotnom, bit će odstranjen sa sajma uz naplatu svih sajamskih narudžbi u punom iznosu.

### II PLAĆANJE

#### Član 3

Uz prijavu o izlaganju domaći izlagač dostavlja dokaz o uplati obaveznog iznosa od 100 KM na ime prijave takse, izlagačkih propusnica (2 kom /modul) i ispisa loga na promo panou sajamske recepcije. Prijava bez dokaza o uplati obaveznog iznosa ne obavezuje organizatora.

#### Član 4

Organizator će nakon prijema uredne prijave ispostaviti fakturu koju je izlagač dužan uplatiti u cijelom iznosu prema roku iz fakture, a najkasnije 15 dana prije početka sajma. Troškove platnog prometa snosi izlagač. Izlagač može osporiti fakturu pismeno organizatoru u roku od 5 dana, ali je dužan nesporni dio uplatiti u rokovima iz prethodnog stava. Ispostavljanjem fakture organizator potvrđuje ispunjenje svih fakturiranih narudžbi izlagača.

Izlagači iz BiH plaćaju iznos iz fakture u KM a ino-izlagači u Euro. Organizator zadržava pravo da u slučaju inflacije Eura, korigiraju cijene.

#### Član 5

U zavisnosti od raspoloživog prostora organizator može prihvatiti prijavu i uplatu i poslije propisanih rokova uz pravo uvećanja svih sajamskih cijena na ime povećanih troškova.

#### Član 6

Narudžbe u toku Sajma izlagač je dužan uplatiti odmah. Organizator pridržava pravo da na teret izlagača zadrži eksponate, opremu i drugu imovinu izlagača do izmirenja svih dugovanja. Organizator pridržava pravo prodaje zadržanih stvari ako izlagač ne izmiri obveze u roku od 30 dana.

### III IZUZIMANJE I PREDAJA IZLAGAČKOG PROSTORA

#### Član 7

Izložbeni prostor (štant) dodjeljuje se, u principu, prema redoslijedu prispjeca prijava i uplata. Dodijeljeni štand izlagač izuzima u Prijemnom birou Sajma na osnovu originalnih dokaza o uplati obaveznog iznosa i ukupne sajamske narudžbe.

#### Član 8

Ukoliko se izlagač ne javi Prijemnom birou, odnosno ne izuzme dodijeljeni štand najkasnije 24 sata prije početka Sajma, smatrat će se da je odustao od izlaganja te organizator, po potrebi, prostor može izdati drugom izlagaču. Štant se izuzima i predaje na bazi službenog zapisnika. Nedostajući zaduženi štand -materijal naplaćuje se izlagaču po tri puta uvećanoj cijeni zakupa na licu mjesta.

Izlagač je dužan isprazniti izložbeni prostor najkasnije u roku od dva dana po zvaničinom zatvaranju Sajma. U suprotnom će to uraditi organizator na teret izlagača.

### IV ODUSTAJANJE

#### Član 9

Prijavljeni izlagač može odustati od izlaganja pod određenim uvjetima i to:

- 30 dana prije početka Sajma, u kom slučaju mu se vraća uplata, izuzev obaveznog iznosa,

- u 15 dana prije početka Sajma, u kom slučaju mu se vraća 50% uplate sajamskih narudžbi, odnosno fakturira isti iznos.

Odustajanje na manje od 10 dana prije početka Sajma nije moguće i organizator će zadržati cjelokupan iznos uplate odnosno fakturirati izlagaču nastale troškove. Odustajanje se najavljuje pismeno, rokovim počinju teći od datuma prispjeca obavijesti u sjedište organizatora.

### V POSEBNE ODREDBE

#### Član 10

U slučaju kad izlagač sam izvodi štand dužan je pridržavati se propisa o tehničkoj zaštiti, uputa organizatora i standarda uobičajenih za međunarodne sajmove. Kod izvođenja većih i složenijih štandova u vlastitoj režiji izlagača, obavezna je saglasnost organizatora na projekt. Radove na uređenju svog izložbenog i reklamnog prostora izlagači moraju se dovršiti dan prije otvaranja sajma i to najkasnije do 18 sati. Svaku vrstu otpada izlagač je dužan odlagati na za to određeno mjesto.

#### Član 11

Izlagač je dužan osigurati vlastitu opremu i izložbene eksponate od otuđenja, oštećenja, uništenja i drugih rizika kod službenog osiguravatelja sajma. U slučaju da izlagač nanese štetu organizatoru sajma, drugom izlagaču ili trećem licu, dužan je štetu nadoknaditi u skladu sa općim propisima.

Izlagač je tokom čitavog perioda pripreme, održavanja i raspremanja Sajma dužan pridržavati se Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti od požara Zakona o zaštiti okoline i Općih pravila izlaganja Tuzlanskog sajma i snosi punu odgovornost za eventualnu štetu nastalu uslijed nepridržavanja navedenih Zakona.

#### Član 12

Sve druge poslovne aktivnosti, izuzev izlaganja eksponata, reguliraju se po posebnim uvjetima u bilateralnom odnosu sa organizatorom i obavljaju na osnovu posebnog pisanog odobrenja organizatora. Odredba iz prethodnog stava odnosi se i na izlagača kada ove aktivnosti obavlja izvan zakupljenog izložbenog prostora.

#### Član 13

Radno vrijeme Sajma za izlagače je od 09 do 19 sati, za posjetioce: od 10 do 18 sati.

#### Član 14

Čišćenje zajedničkih sajamskih prostorija obaveza je organizatora.

#### Član 15

U slučaju promjene termina Sajma uzrokovane višom silom, izlagač nema pravo naknade od strane organizatora. Organizator će o novom terminu Sajma izvijestiti izlagača odmah po nastanku razloga za promjenu.